

Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses des Amtes Geltinger Bucht

Sitzungstermin:	Montag, 04.03.2024, 17:00 Uhr
Raum, Ort:	Großer Sitzungssaal, Holmlück 2, 24972 Steinbergkirche
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	19:50 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitz

Herr Stefan Meyer Bürgermeister

Mitglieder

Herr Dr. Peter Rehders

Herr Kay-Uwe Andresen Bürgermeister

Herr Ernst-Wilhelm Greggersen Bürgermeister

Herr Thomas Johannsen Amtsvorsteher/Bgm.

Herr Jörg Theet-Meints Bürgermeister

Frau Maike Thomsen

Herr Johannes-Friedrich Vogt Bürgermeister

Herr Karl Peters

Vertretung für Björn With

weitere Amtsausschussmitglieder

Herr Wolfgang Kraack Bürgermeister

Herr Boris Kratz Bürgermeister, 2. stellvertretender
Amtdirektor

Frau Klaudia Schumann

Verwaltung

Frau Brigitte Lehnert

Frau Sandra Karjel Amtdirektorin

Herr Stefan Boock

Frau Sandra Legant

Herr Dirk Petersen

Herr Hauke Scharf

Frau Kirsten Scharf

Gäste

Herr Mathias Heintz LAG AktivRegion Schlei-Ostsee e.V.

Frau Svenja Linscheid LAG AktivRegion Schlei-Ostsee e.V.

Herr Timm Schwager

Abwesende:

Mitglieder

Herr Björn With Bürgermeister

fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 2 Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte
- 3 Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 04.12.2023
- 4 Kurzvortrag zur AktivRegion durch Mathias Heintz
Vorlage: 2024-00AA-388
- 5 Bericht des Ausschussvorsitzenden
- 6 Bericht der Amtsdirektorin
- 7 Anfragen und Mitteilungen
- 8 Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
- 9 Einwohnerfragestunde
- 10 Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil:

- 11 Nachträgliche Zustimmung zum Wechsel der Beihilfeabwicklung an die Versorgungsausgleichskasse Schleswig-Holstein (VAK)
Vorlage: 2023-00AA-385
- 12 Genehmigung einer Nebentätigkeit; Beratung und Beschluss
Vorlage: 2024-00AA-389
- 13 Beratung und Beschluss über die Vertragssituation für die Liegenschaft Norderholm 38 in Gelting
Vorlage: 2024-00AA-394
- 14 Grundstücks- und Vertragsangelegenheiten
hier: Liegenschaften des Amtes Geltinger Bucht; Mietanpassung
Vorlage: 2024-00AA-395
- 15 Grundstücksangelegenheiten
hier: Grundstücksverkauf, Teilfläche Kita / Kita-Erweiterung Gemeinde Steinbergkirche
Vorlage: 2024-00AA-390
- 16 Personalangelegenheiten
- 17 Bericht der Amtsdirektorin

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder sowie die weiteren Amtsausschussmitglieder, die Gleichstellungsbeauftragte, die Mitarbeitenden der Verwaltung

und einen weiteren Zuhörer. Er stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es ergibt sich kein Widerspruch. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

Es liegt ein Antrag des Ausschussmitgliedes Dr. Peter Rehders auf Erweiterung der Tagesordnung vor. Da es in der Sache um einen Grunderwerb der Gemeinde Steinbergkirche vom Amt Geltinger Bucht zur Erweiterung des Kindergartens geht und die in Aussicht gestellte Gewährung von Fördermitteln hiervon abhängt, ist die Dringlichkeit begründet. Der ausführliche Antrag ist diesem Protokoll in der Anlage beigefügt.

Beschluss:

Hauptausschuss beschließt die Erweiterung um den nichtöffentlichen Tagesordnungspunkt „Grundstücksangelegenheiten; hier: Grundstücksverkauf, Teilfläche Kita / Kita-Erweiterung Gemeinde Steinbergkirche“. Der Punkt wird als TOP 15 in die Tagesordnung aufgenommen.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	6	0	3

2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte

In den Tagesordnungspunkten 11 bis 17 werden schützenswerte Belange beraten. Der Vorsitzende bittet darum, diese Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung zu beraten.

Beschluss:

Der Ausschuss beschließt, die Tagesordnungspunkte 11 bis 17 in nichtöffentlicher Sitzung zu beraten.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

3. Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 04.12.2023

Die Niederschrift ist zur Kenntnis gegeben worden. Es liegen keine Einwendungen vor. Die Niederschrift gilt somit als genehmigt.

**4. Kurzvortrag zur AktivRegion durch Mathias Heintz
Vorlage: 2024-00AA-388**

Frau Svenja Linscheid und Herr Mathias Heintz stellen in einem Vortrag die Arbeit der AktivRegion vor. Es wird ausführlich über verschiedene Fördermöglichkeiten berichtet. Durch die Mitgliedschaft des Amtes haben alle amtsangehörigen Gemeinden die Möglichkeiten Anträge für einzelne Förderprojekte zu stellen. Weitere Informationen können der in der Anlage zu diesem Protokoll angefügten Präsentation zu diesem Thema entnommen werden.

Nach dem Vortrag verlassen Frau Linscheid und Herr Heintz die Sitzung.

5. Bericht des Ausschussvorsitzenden

Der Ausschussvorsitzende berichtet:

- Die Stellenausschreibung für das Familienzentrum wurde, wie beschlossen, umgesetzt.

- Der Fragenkatalog aus dem Workshop Haushalt wurde von der Verwaltung weitestgehend beantwortet – einige Punkte müssen weiterhin erörtert und beraten werden
- Es hat ein erster Ortstermin zur Standort-Festlegung eines möglichen Neubaus der Grundschule Sterup stattgefunden.
- Gemeinsam mit dem Schulausschuss wurde der bauliche Zustand aller Schulen im Amt begutachtet.

6 . Bericht der Amtsdirektorin

Die Amtsdirektorin Sandra Karjel berichtet:

- Nach einem Spendenaufruf zugunsten der Flutopferhilfe sind insgesamt 8.238,22 €, davon 2.880,00 € zweckgebunden für den Einsatz in durch die Spender festgelegten Gemeinden, eingegangen. Da kein Bedarf angemeldet worden ist, wird das Geld jetzt den Feuerwehren zweckgebunden zur Verfügung gestellt.
- Der Digitalisierungsprozess im Amt Geltinger Bucht schreitet weiter voran.
 - Videokonferenzsystem ist an allen Arbeitsplätzen eingerichtet
 - Allris 4 Einführung in Gange – Start Echtbetrieb am 08.05.2024
 - Ausschreibung für neue Homepage ist beendet, Auftragsvergabe erfolgt
 - Elektronisches Bezahlssystem wird eingerichtet
 - Amt Geltinger Bucht ist Pilotverwaltung für die Einführung der elektronischen Wohnsitzanmeldung
 - Auftrag für neue Telefonanlage ist vergeben
 - Digitalpakt Schule ist abgeschlossen
 - Verwaltungsleitung informiert sich über alternative Arbeitsformen (Homeoffice etc.)
- In Zusammenarbeit mit dem Personalrat wird ein Personalentwicklungskonzept erarbeitet, in dem auch ein Gesundheitsmanagement implementiert werden soll.
- Der Fachbereichsleiter Finanzen, Hauke Scharf, ist Mitglied in der shgt-Arbeitsgruppe Kreisumlage. Hier werden Rahmenbedingungen für den Umfang der künftigen Kreisumlage erarbeitet und beraten.
- Die Außenstelle des Einwohnermeldeamtes in Gelting ist zum 01.03.2024 geschlossen worden. In das Gebäude wird jetzt das Familienzentrum einziehen, das bisher seinen Sitz in der Bredegatter Straße in Steinbergkirche hat.
- Unterbringung von Geflüchteten: Das Amt Geltinger Bucht muss in diesem Jahr 48 Personen unterbringen (Quote 2024 = 107 Personen abzgl. Überhang aus Vorjahren = 59 Personen). Sechs Personen wurde bereits aufgenommen (Stand 29.02.2024). Aktuell sind 54 Wohnungen durch das Amt angemietet, vier weitere sind fest geplant. Die Mietkosten belaufen sich derzeit auf rd. 48.000 €/monatlich, die bei Belegung der Wohnungen vom Kreis erstattet werden.

7 . Anfragen und Mitteilungen

Es liegen keine Anfragen und Wortmeldungen vor.

8 . Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Der Ausschussvorsitzende gibt bekannt, dass im nichtöffentlichen Teil der letzten Ausschusssitzung der Beschluss über die Ausschreibung einer zusätzlichen Stelle für das Familienzentrum gefasst wurde.

Außerdem wurde es abgelehnt, den Beschäftigten des Amtes Geltinger Bucht einen Zuschuss zur Nutzung des ÖPNV (Job-Ticket) zu gewähren.

9 . Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

10 . Verschiedenes

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Herr Timm Schwager verlässt die Sitzung.

Vorsitz
Stefan Meyer
Ausschussvorsitzender

Protokollführung
Hauke Scharf