

Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses des Amtes Geltinger Bucht

Sitzungstermin:	Montag, 04.12.2023, 17:00 Uhr
Raum, Ort:	Großer Sitzungssaal, Holmlück 2, 24972 Steinbergkirche
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	19:35 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitz

Herr Stefan Meyer Bürgermeister

Mitglieder

Herr Kay-Uwe Andresen Bürgermeister

Herr Ernst-Wilhelm Greggersen Bürgermeister

Herr Thomas Johannsen Amtsvorsteher/Bgm.

Herr Jörg Theet-Meints Bürgermeister

Frau Maike Thomsen

Herr Johannes-Friedrich Vogt Bürgermeister

Herr Björn With Bürgermeister

Herr Karl Peters

Vertretung für Dr. P. Rehders

weitere Amtsausschussmitglieder

Herr Dr. Claus Messer Bürgermeister

Herr Dr. Jörg Süßenbach Bürgermeister

Verwaltung

Frau Brigitte Lehnert

Frau Sandra Karjel Amtsdirektorin

Herr Stefan Boock

Frau Sandra Legant

Herr Hauke Scharf

Protokollführung

Frau Kirsten Scharf

Abwesende:

Mitglieder

Herr Dr. Peter Rehders

fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 2 Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte
- 3 Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 18.09.2023
- 4 Bericht des Ausschussvorsitzenden
- 5 Bericht der Amtsdirektorin
- 6 Anfragen und Mitteilungen
- 7 Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
- 8 Einwohnerfragestunde
- 9 Kurzvortrag zum Familienzentrum / zur Bildungslandschaft von Christiane Paulsen
Vorlage: 2023-00AA-370
- 10 Beratung und Beschluss über den 1. Nachtragshaushalt 2023 des Amtes Geltinger Bucht
Vorlage: 2023-00AA-382
- 11 Beratung und Beschluss über den Haushalt 2024
Vorlage: 2023-00AA-383
- 12 Beratung und Beschluss über die Neufassung der Satzung über Stundung, Niederschlagung und Erlass von Ansprüchen des Amtes Geltinger Bucht
Vorlage: 2023-00AA-348
- 13 Beratung und Beschluss über den Vertrag "Ruhender Verkehr" mit der Stadt Kappeln
Vorlage: 2023-00AA-380
- 14 Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil:

- 15 Fahrtkostenzuschuss zu einem ÖPNV-Ticket und weitere steuerfreie Sachbezüge für die Beschäftigten;Beratung und Beschluss
Vorlage: 2023-00AA-345
- 16 Personalangelegenheiten
Vorlage: 2023-00AA-379
- 17 Bericht der Amtsdirektorin

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder sowie die weiteren Amtsausschussmitglieder, die Mitglieder der Verwaltung, für die Presse Herrn Kasischke und einen weiteren Zuhörer. Er stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es ergibt sich kein Widerspruch. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte

Unter den Tagesordnungspunkten 15 bis 17 werden schützenswerte Belange beraten. Der Vorsitzende bittet darum, diese Tagesordnungspunkte in nicht öffentlicher Sitzung zu beraten.

Beschluss:

Der Ausschuss beschließt die Tagesordnungspunkte 15 bis 17 in nichtöffentlicher Sitzung zu beraten.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

3. Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 18.09.2023

Die Niederschrift ist zur Kenntnis gegeben worden. Es liegen keine Einwendungen vor. Die Niederschrift gilt somit als genehmigt.

4. Bericht des Ausschussvorsitzenden

Der Ausschussvorsitzende berichtet von folgenden Terminen seit der letzten Ausschusssitzung:

- 12.10.2023 Gespräch mit den Bürgermeistern Stoltebüll und Esgrus
- 10.11.2023 Durchführung 1. Workshop zum Amtshaushalt
- 14.11.2023 Gespräch mit Amtsvorsteher zum Thema Familienzentrum Amt Geltinger Bucht
- 15.11.2023 Rücksprache mit Amtsdirektorin zum Fragenkatalog „Workshop“
- 15.11.2023 Gespräch mit Frau Paulsen „Familienzentrum Amt GB“
- 21.11.2023 Vorbesprechung mit Amtsdirektorin zum Hauptausschuss am 04.12.2023
- 23.11.2023 Vorbesprechung zur Schulinformation am 30.11.2023 mit Amtsdirektorin / Amtsvorsteher
- 27.11.2023 Besprechung mit Herrn Boock zum Stellenplan 2024
- 27.11.2023 Vorbesprechung zum Haushalt 2023/2024

Weiterhin berichtet der Ausschussvorsitzende über den am 10.11.2023 durchgeführten Workshop mit dem Ziel der Einnahmeverbesserung bzw. Ausgabenreduzierung beim Amt. Aus diesem Workshop ist ein Fragenkatalog erstellt worden, der nun der Verwaltung zur Beantwortung vorliegt.

5. Bericht der Amtsdirektorin

Die Amtsdirektorin, Frau Sandra Karjel, berichtet über die aktuelle Situation bei der Unterbringung und Betreuung von Geflüchteten. Aufgrund der weltpolitischen Lage wird stark damit gerechnet, dass in naher Zukunft noch viele weitere Geflüchtete untergebracht werden müssen. Diese Situation stellt nicht nur das Amt Geltinger Bucht vor eine sehr große Herausforderung, da quasi kein freier Wohnraum mehr zur Verfügung steht. Die Anwesenden werden gebeten, freien Wohnraum aus ihrem Umfeld an das Ordnungsamt zu melden.

Neben der Unterbringung findet auch eine Betreuung der Geflüchteten in Sachen Behördengängen, etc. statt. Diese Betreuung wird im Amt Geltinger Bucht aktuell von Frau Lagemann wahrgenommen. Frau Lagemann ist beim DRK beschäftigt und führt die dringend notwendigen Beratungen in den Räumen der Amtsverwaltung durch. Die derzeit ungeklärte Situation bezüglich der weiteren Finanzierung der Beratungsstelle durch das DRK ist zur Kenntnis gegeben worden. Eine Betreuung der Geflüchteten im derzeit praktizierten Umfang muss auch weiterhin zwingend gewährleistet werden. Eine diesbezügliche Entscheidung des DRK bleibt abzuwarten.

6. Anfragen und Mitteilungen

Es liegen keine Anfragen vor.

7. Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende gibt die Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 18.09.2023 bekannt:

- TOP 12 Grundsatzbeschluss über die Durchführung von Dienstgeschäften der Amtsdirektorin
- TOP 14 Beschluss über die Einrichtung / Ausschreibung einer Vollzeitstelle mit der Aufgabe Gremienbetreuung und Digitalisierung (Hauptamt)

8 . Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

9 . Kurzvortrag zum Familienzentrum / zur Bildungslandschaft von Christiane Paulsen

Vorlage: 2023-00AA-370

Frau Christiane Paulsen hält einen Kurzvortrag über das Familienzentrum und die Bildungslandschaft im Amt Geltinger Bucht. Sie berichtet anhand einer Präsentation über verschiedene Themenschwerpunkte ihrer Arbeit. Die angebotenen Projekte werden sehr gut angenommen.

Viele Veranstaltungen werden mobil im gesamten Amtsgebiet angeboten, seinen „Hauptsitz“ hat das Familienzentrum aktuell im Jugendzentrum Steinbergkirche.

Da dieses Gebäude bekanntermaßen baulich in einem sehr schlechten Zustand ist, sollte dringend eine andere Lösung gefunden werden. Dies bekräftigt auch der Ausschussvorsitzende, der die Räumlichkeit kürzlich besichtigt hat.

10 . Beratung und Beschluss über den 1. Nachtragshaushalt 2023 des Amtes Geltinger Bucht

Vorlage: 2023-00AA-382

Der vorliegende Entwurf zum 1. Nachtragshaushalt 2023 wurde von der Verwaltung, unter Berücksichtigung aller für das Haushaltsjahr gefassten Beschlüsse, aufgestellt.

Zur Anpassung der Amtsumlage bzw. der Zusatzamtsumlage an die tatsächlichen Bedürfnisse des Amtes im laufenden Haushaltsjahr, wird die Aufstellung eines Nachtragshaushaltes 2023 empfohlen. In den Entwurf zum Haushaltsplan sind sämtliche Beschlüsse der Ausschüsse bzw. des Amtsausschusses sowie die angepassten Mittelanmeldungen aus den Fachbereichen eingeflossen.

Durch die Anpassung der Haushaltsansätze sowie die Festsetzung der Umlagegrundlage (Finanzkraft) der Gemeinden ergeben sich folgende Änderungen der Umlagesätze:

Die Amtsumlage sinkt von 26,85 % auf 24,42 % (4.428.800 €). Die Zusatzamtsumlage steigt von 18,44 % auf 18,72% (3.396.200 €).

Zur Finanzierung aller geplanten Investitionsmaßnahmen ist weiterhin eine Kreditaufnahme in Höhe von 500.000 € (bisher 1.000.000 €) eingeplant.

Der vorliegende Entwurf weist einen ausgeglichenen Ergebnisplan aus.

Beschluss:

Der Hauptausschuss des Amtes Geltinger Bucht empfiehlt dem Amtsausschuss den vorgelegten 1. Nachtragshaushaltsplan 2023 sowie die 1. Nachtragshaushaltssatzung 2023 nebst Anlagen zu beschließen.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

11 . Beratung und Beschluss über den Haushalt 2024

Vorlage: 2023-00AA-383

Der Haushaltsentwurf 2024 wurde von der Verwaltung, unter Berücksichtigung aller für das Haushaltsjahr gefassten Beschlüsse aufgestellt.

Der Haushaltsentwurf weist einen ausgeglichenen Ergebnisplan aus.

Die Allgemeine Amtsumlage beträgt 27,72% (5.025.600 €). Die Zusatzamtsumlage (zur Schulkostenfinanzierung) beträgt 17,97% (3.536.300 €).

Die Finanzierung der investiven Maßnahmen (u.a. Beschaffung von Feuerwehrfahrzeugen, Beschaffung von Ausstattung (EDV und Mobiliar) für Schulen und Verwaltung sowie Neubau Schutzhütte Geltinger Birk) erfolgt über eine Kreditaufnahme in Höhe von 1.000.000 € sowie den Einsatz von liquiden Mitteln.

Der Stellenplan weist 61,10 Stellen aus.

Der Ausschussvorsitzende berichtet, dass ihm und seinem Stellvertreter Herrn Dr. Rehders der Stellenplan durch die Verwaltung ausführlich erläutert worden ist. Außerdem haben sie sich die Haushaltsansätze intensiv erklären lassen.

Amtsausschussmitglied Dr. Süßenbach regt die Erstellung eines Personalentwicklungskonzeptes an.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss des Amtes Geltinger Bucht, unter Vorbehalt der Beschlussfassung zum nichtöffentlichen TOP 16 dieser Sitzung, den Haushaltsplan 2024 sowie die Haushaltssatzung 2024 nebst Anlagen zu beschließen.

Anmerkung der Protokollführung: Zum TOP 16 dieser Sitzung wurde ein einstimmiger positiver Beschluss gefasst.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

12 . Beratung und Beschluss über die Neufassung der Satzung über Stundung, Niederschlagung und Erlass von Ansprüchen des Amtes Geltinger Bucht

Vorlage: 2023-00AA-348

Der Amtsausschuss des Amtes Geltinger Bucht hat am 23.11.2022 beschlossen, die Verwaltung des Amtes Geltinger Bucht zum 01.07.2023 von einer ehrenamtlichen auf eine hauptamtliche Leitung umzustellen.

Die Satzung über Stundung, Niederschlagung und Erlass von Ansprüchen des Amtes Geltinger Bucht vom 22.09.2021 enthält Regelungen, die sich auf ein ehrenamtlich verwaltetes Amt beziehen.

Um die Satzung an die Bedürfnisse eines hauptamtlich verwalteten Amtes anzupassen, empfiehlt es sich, eine Neufassung der Satzung zu beschließen.

Neben der Anpassung von Zuständigkeiten wurden Wertgrenzen aus der Hauptsatzung des Amtes Geltinger Bucht übernommen sowie Regelung zur Vorgehensweise unter anderem bei Stundungen an andere gesetzliche Regelungen angepasst.

Beschluss:

Der Hauptausschuss des Amtes Geltinger Bucht empfiehlt dem Amtsausschuss die Neufassung der Satzung über Stundung, Niederschlagung und Erlass von Ansprüchen des Amtes Geltinger Bucht zu beschließen.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

**13 . Beratung und Beschluss über den Vertrag "Ruhender Verkehr" mit der Stadt Kappeln
Vorlage: 2023-00AA-380**

Das Amt Geltinger Bucht hat mit der Stadt Kappeln am 15.03.2023, mit Wirkung zum 01.04.2023, einen Vertrag zur Überwachung des ruhenden Verkehrs im Amt Geltinger Bucht geschlossen.

In diesem Vertrag ist in § 3 (1) ein Personaleinsatz im Jahresmittel auf max. 78 Stunden pro Woche festgeschrieben worden. Die Stadt Kappeln hat daraufhin 2 Vollzeitkräfte/Ordnungskräfte eingestellt.

Mit der tatsächlichen Kontrolle in den Gemeinden des Amtes wurde Ende Juli 2023 gestartet. Es stellte sich aufgrund der Anzahl der Verstöße schnell heraus, dass der Personaleinsatz mit 78 pro Woche viel zu hoch angesetzt wurde.

Es hat daraufhin am 26.09.2023 ein gemeinsames Gespräch mit den Vertragspartnern in Kappeln gegeben. In diesem Gespräch wurde dem Amt Geltinger Bucht dargelegt, welche Kosten für das Amt Geltinger Bucht für ein Jahr entstehen würden. Die Summe beläuft sich auf ca. 196.000 €. Anteilige Kosten für den Zeitraum April bis Dezember 2023 wären ca. 130.000 €. Diese Kostenhöhe war zum Abschluss des Vertrages nicht bekannt. Der Vertrag wurde umgehend mit Wirkung zum 31.12.2023 gekündigt. Beide Vertragspartner sind weiterhin an einer Zusammenarbeit interessiert.

Um eine zukünftige Zusammenarbeit und die geänderten Bedingungen zu besprechen, fand am 20.11.2023 erneut ein Gespräch in Kappeln mit dem Amt Geltinger Bucht statt. Dabei wurde dem Amt mitgeteilt, dass aufgrund von Personalausfällen, es der Stadt Kappeln zurzeit nicht möglich ist, die angezeigten Halt- und Parkverstöße zu verarbeiten.

Für den Zeitraum vom 27.07.2023 – 09.11.2023 wurden in den Gemeinden des Amtes Geltinger Bucht insgesamt 129 Verstöße festgestellt. Diese führten zu Einnahmen in Höhe von 2.592,00 €.

Es wurde von Seiten des Amtes darum gebeten, bis Ende November 2023, die Kosten die die Stadt Kappeln für den Zeitraum April bis Dezember 2023 dem Amt Geltinger Bucht in Rechnung stellt, mitzuteilen.

Im Ergebnis lässt sich festhalten, dass den Ausgaben für das Jahr 2023 in Höhe von ca. 45.000 €, Einnahmen in Höhe von 2.592,00 € gegenüberstehen.

Der benötigte Personalbedarf für die Kontrolle von Halt- und Parkverstößen im Amt Geltinger Bucht wird, aufgrund der bisherigen Anzahl festgestellter Verstöße, auf ca. 10 Wochenstunden pro Jahr geschätzt.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss folgenden Beschluss zu fassen:
Der Amtsausschuss beauftragt die Amtsdirektorin, zu prüfen, wie eine Kontrolle und Ahndung von Halt- und Parkverstößen im Amt Geltinger Bucht und zu welchen Kosten, umgesetzt werden kann.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

14. Verschiedenes

Es wird folgendes vorgetragen:

Der Bürgermeister der Gemeinde Rabenholz, Herr Theet-Meints, teilt mit, dass sich in Rabenholz und Gelting eine Bürgerinitiative gegründet hat, die die Umsetzung des Verbotes von Feuerwerk in bestimmten Bereichen einfordert und erwartet, dass dies auch kontrolliert wird.

Die Leiterin des Ordnungsamtes, Frau Legant, erklärt, dass es, wie in allen Jahren, Hinweise und Verfügungen zum Verbot des Abbrennens von Feuerwerk in bestimmten Schutzbereichen geben wird. Diese werden zeitnah bekanntgemacht. Sie räumt aber auch ein, dass es in einem Flächenamt, wie dem Amt Geltinger Bucht, keine effektive Kontrollmöglichkeit in der Silvesternacht geben kann.

Vorsitz
Stefan Meyer
Ausschussvorsitzender

Protokollführung
Hauke Scharf