

Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses des Amtes Geltinger Bucht

Sitzungstermin: Montag, 09.09.2024
Raum, Ort: Großer Sitzungssaal, Amtsverwaltung Geltinger Bucht, Holmlück 2, 24972 Steinbergkirche
Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr
Sitzungsende: 19:00 Uhr

Anwesenheit

<u>Name</u>	<u>Bemerkung</u>
Anwesend:	
<u>Vorsitz</u>	
Stefan Meyer	
<u>Mitglieder</u>	
Johannes-Friedrich Vogt	
Kay-Uwe Andresen	ab 17:35 Uhr (TOP 4)
Henning Claußen	
Jürgen Schiewer	Vertretung für: Ernst-Wilhelm Greggensen
Thomas Johannsen	
Jörg Theet-Meints	
Maike Thomsen	
Hendrik Lassen-Petersen	Vertretung für: Björn With
<u>weitere Amtsausschussmitglieder</u>	
Wolfgang Kraack	
Boris Kratz	bis 18:35 Uhr (TOP 9)
Klaudia Schumann	
<u>Verwaltung</u>	
Sandra Karjel	
Brigitte Lehnert	
Stefan Boock	
Hauke Scharf	Protokollführung
Kirsten Scharf	
Abwesend:	
<u>Mitglieder</u>	
Ernst-Wilhelm Greggensen	Entschuldigt
Björn With	Entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
1	Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung	
2	Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte	
3	Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 10.06.2024	
4	Bericht des Ausschussvorsitzenden und der Amtsdirektorin	
5	Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse	
6	Einwohnerfragestunde	
7	Verschiedenes	

Nichtöffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
8	Außenstelle der Amtsverwaltung Holmlück 11-15, Steinbergkirche a) Information Sachstand Vorkaufsrecht b) Beratung und Beschluss über das weitere Vorgehen	2024-00AA-448
9	Beratung und Beschluss über das weitere Vorgehen bezüglich der Erweiterung des Amtsgebäudes	2024-00AA-449
10	Beratung und Beschluss über die Aufnahme der Polizei in den Amtsanbau	2024-00AA-450
11	Bericht der Amtsdirektorin	

Niederschrift

Öffentlicher Teil

-
- 1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, die Gleichstellungsbeauftragte, die Mitarbeitenden der Verwaltung, als Gäste die weiteren Mitglieder des Amtsausschusses sowie zwei Zuhörer. Er stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es ergibt sich kein Widerspruch. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

2. **Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte**

In den Tagesordnungspunkten 8 bis 11 werden schützenswerte Belange beraten. Der Vorsitzende beantragt, TOP 8 bis 11 nichtöffentlich zu beraten.

Beschluss:

Der Hauptausschuss des Amtes Geltinger Bucht beschließt, die Tagesordnungspunkte 8 bis 11 nichtöffentlich zu beraten.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

3. **Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 10.06.2024**

Die Niederschrift ist zur Kenntnis gegeben worden. Es liegen keine Einwendungen vor. Die Niederschrift gilt somit als genehmigt.

4. **Bericht des Ausschussvorsitzenden und der Amtsdirektorin**

Der Ausschussvorsitzende berichtet wie folgt:

- Seit der letzten HA-Sitzung wurden zahlreiche Gespräche in der Amtsverwaltung zu unterschiedlichen Themen geführt.
- Personalangelegenheiten im Amt wurden besprochen
- Teilnahme an Gesprächen der Funktionsträgerrunde
- 02.07.2024 Gespräch mit Amtswehrführer und Sandra Legant zur Entschädigungssatzung der Feuerwehren - der Amtswehrführer wird ein Gespräch mit Wehrgemeinschaften führen – weiteres Gespräch für den 11.09.2024 mit Amtswehrführer und Sandra Legant vereinbart – über das Ergebnis wird berichtet
- 08.07.2024 Gespräch mit Investitionsbank Schleswig-Holstein zu möglichen Kreditaufnahmen für Großprojekte
- 09.07.2024 Bereisung der öffentlichen Toiletten im Amt
- 22.09.2024 Vorbesprechung Hauptausschuss

Im Anschluss berichtet der Ausschussvorsitzende anhand einer Fotodokumentation über den Zustand der öffentlichen Toiletten im Amtsgebiet. Diese Gebäude befinden sich teilweise im Eigentum des Amtes, teilweise wird nur die Unterhaltung und Bewirtschaftung durch das Amt durchgeführt. Aus der Arbeitsgruppe zur Haushaltskonsolidierung ging der Vorschlag hervor, zu prüfen, welche Toiletten weiterhin durch das Amt „betrieben“ werden sollten und welche ggf. zukünftig in die Verantwortung der Standortgemeinden zurückgehen. Ein Vorschlag hierzu wurde unterbreitet. Weitere Beratungen mit den jeweiligen Standortgemeinden müssen folgen.

Die Amtsdirektorin berichtet wie folgt:

- Das Familienzentrum wird in die neuen Räumlichkeiten nach Gelting umziehen. Die offizielle Einweihung findet am 20.09.2024 statt.
- Es hat eine Vernetzung der Offenen Ganztagschulen im Amt Geltinger Bucht stattgefunden. Es wird ein Konzept für die Ferienbetreuung (eventuell an zwei Standorten) erstellt.
- Mit dem Förderverein der Gemeinschaftsschule Geltinger Bucht haben Gespräche zum Fortbestand stattgefunden. Dem Förderverein ist auch der Cafeteria-Betrieb angegliedert. Ein Konzept zum Weiterbetrieb der Cafeteria / Mensa wird erstellt.
- Die Umsetzung der Digitalisierung / Vernetzung über alle Verwaltungsebenen (Ämter – Kreise – Land) ist schwierig. Der ITVSH arbeitet an Konzepten.
- Zur Besetzung freier Stellen im Amt haben Vorstellungsgespräche stattgefunden. Die freien Stellen im Hauptamt (Gremienbetreuung etc.) und Steueramt konnten als geteilte Vollzeitstelle zum Ende des Jahres nachbesetzt werden. Weitere Ausschreibungen folgen.
- Der Kaufvertrag für die Liegenschaft Gammeldamm mit dem Land Schleswig-Holstein konnte abgeschlossen werden.
- Im Eingangsbereich des Hauptgebäudes wurden Smartboards installiert, auf denen laufend aktuelle Informationen eingeblendet werden.
- Die neue Homepage des Amtes ist jetzt in Betrieb. Hierüber erfolgt auch der Zugang zum Ratsinformationssystem Allris 4.
- Der digitale Rechnungsworkflow (Anordnungswesen) soll ab 2025 eingesetzt werden.
- Am Leuchtturm Falshöft ist nun auch bargeldloses Bezahlen möglich. Mit dem Förderverein muss noch das weitere Vorgehen besprochen werden.

5. Bekanntmachung der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

In der Sitzung am 10.06.2024 wurde beschlossen, je eine Teilzeitstelle für die Reinigung der öffentlichen Toiletten und die Betreuung an der Grundschule Kieholm sowie eine Vollzeitstelle für das Hauptamt auszuweisen.

6. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

7. Verschiedenes

Es werden keine Angelegenheiten vorgebracht.

Vorsitz
Stefan Meyer
Ausschussvorsitzender

Protokollführung
Hauke Scharf